

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Szkolnego Punktu Konsultacyjnego (SPK) przy Ambasadzie RP w Brukseli z siedzibą w Mons

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2017 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.),
- 2) Art. 53. i art. 54. Ustawy o systemie oświaty - (Ustawa z dnia 07 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2017 r. poz. 2198);
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.),
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz. U. z 2017 r., poz. 1648),
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r., w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (dz. U. 2014r. poz. 454 z późn. zm.),
- 6) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.),
- 7) Statut Szkolnego Punktu Konsultacyjnego przy Ambasadzie RP w Brukseli, z siedzibą w Mons.

§2

1. W szkole działa reprezentacja rodziców jako „Rada Rodziców Szkolnego Punktu Konsultacyjnego przy Ambasadzie RP w Brukseli, z siedzibą w Mons”.
2. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielem rodziców, współpracującym z Kierownikiem SPK, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim, oraz innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły, jak również z organizacjami prowadzącymi i nadzorującymi szkołę.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wyłonieni w trakcie tajnych wyborów przeprowadzanych w każdej klasie na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
4. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się w każdym roku szkolnym na pierwszym

zebraniu rodziców lub opiekunów prawnych.

5. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden z rodziców lub jeden z opiekunów prawnych.
6. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.
7. Rada Rodziców ma prawo gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania statutowej działalności SPK. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin jej działalności.
8. Brak wpłaty składki rodzica nie może mieć wpływu na fundowanie nagrody dla ucznia. Nie można pozbawiać ucznia nagrody z powodu braku wpłaty składki jego rodzica.
9. Zasady działania Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców, który nie może być sprzeczny ze Statutem SPK.
10. Członkowie Rady Rodziców i jego organów pełnią funkcje społecznie.

§3

Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§4

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Szkolny Punkt Konsultacyjny przy Ambasadzie RP w Brukseli, z siedzibą w Mons.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub prawnych opiekunów uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - Kierownika szkoły;
 - Radę pedagogiczną szkoły;
 - Samorząd uczniowski szkoły;
 - Radę Rodziców.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§5

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły, oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie.
2. Rada Rodziców może występować do Kierownika i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
3. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
4. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - wspieranie statutowej działalności SPK,

- pobudzanie i realizacja rozmaitych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania SPK w jego statutowej działalności,
- wzbogacanie wyposażenia SPK w pomoce naukowe,
- wzbogacanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z polską tradycją,
- uczestnictwo w działalności SPK na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenia poziomu higieny, utrzymania ładu i porządku w SPK,
- pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły,
- współdziałanie z Kierownikiem SPK i środowiskiem społecznym.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§6

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców klasy wybiera spośród siebie jedną osobę, która automatycznie wchodzi w skład Rady Rodziców szkoły.
3. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców wybiera spośród siebie :
 - a. Zarząd Rady Rodziców, jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - b. Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
4. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie Rady Rodziców. Zebranie jest zwoływane na zasadach określonych w §13. Zebranie jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej $\frac{3}{4}$ Rady Rodziców uczniów szkoły.
5. Zarząd Rady Rodziców składa się z 3-5 członków, tak aby można było wyłonić funkcje przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz do 2 członków Zarządu. Zarząd dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej trzech osób.
7. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje z udziałem różnych osób dla wykonania określonych zadań.

§7

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok począwszy od września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji, z uwzględnieniem §8, pkt 8,1.

§8

1. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do SPK.
2. Członkowie klasowych rad rodziców (włączając Radę Rodziców) z klas programowo najstarszych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rad, zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas nowo zorganizowanych.

ROZDZIAŁ IV

KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§9

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w SPK;
2. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Kierownika SPK;
3. Opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
4. Opiniowanie wyboru podręczników szkolnych;
5. Wspieranie działalności dydaktyczno – wychowawczej Punktu;
6. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną: programu wychowawczego i programu profilaktycznego obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym, skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
7. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego i profilaktycznego SPK, program ten ustala Kierownik Punktu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Kierownika SPK obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Pedagogiczną.
8. Na wniosek Kierownika SPK, Rada Rodziców przedstawia własną ocenę dorobku zawodowego nauczyciela zgodnie z Ustawą Karta Nauczyciela.
9. Rada Rodziców może występować do Kierownika SPK i innych organów SPK, organu prowadzącego SPK oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach SPK.

ROZDZIAŁ V

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY

§10

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listy uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo sekretarz, lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VI

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

§11

1. Wybory do zarządu Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczb miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego Rady Rodziców:
 - Wybór Przewodniczącego i Sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania. Wybory do tych funkcji są jawne;
 - Sprawozdanie z działalności organu ustępującego;
 - Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie) absolutorium ustępującemu organowi;
 - Informacja Kierownika szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
 - Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub innych instytucji i organizacji;
 - Dyskusja programowa;
 - Uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
 - Wybory nowych organów Rady Rodziców.

§12

Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §10, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów.

ROZDZIAŁ VII

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§13

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Zarząd nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek

klasowych rad rodziców z co najmniej 3 klas, na wniosek Kierownika szkoły lub Rady Pedagogicznej – złożone do Zarządu Rady Rodziców.

§14

1. Zarząd Rady Rodziców obraduje w zależności od potrzeb i spraw do przedyskutowania. Na posiedzenia można zaprosić Kierownika szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenia Zarządu Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz Zarządu.

§15

Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców, klasowej rady rodziców, lub dowolnej grupy rodziców liczącej nie mniej niż ogół rodziców jednej z klas. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, oraz tym osobom, które wnioski składały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

§16

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§17

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowej rady rodziców lub wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§18

Zarząd Rady Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- ze składek rodziców;
- z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i funkcji;
- z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców;
- z innych źródeł.

§19

1. Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Rada Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Zarząd Rady Rodziców może całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Odbywa się to na wniosek jednego z rodziców lub klasowej rady rodziców.

§20

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców”, zatwierdzonego przez Zarząd Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „Ramowym preliminarzem Rady Rodziców”.

RAMOWY PRELIMINARZ RADY RODZICÓW

1. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki Rady Rodziców odbywa się poprzez przekazanie środków do dyspozycji Zarządu Rady Rodziców. Środki te mogą być wydatkowane na:
 - Dofinansowanie konkursów, imprez oraz innych przedsięwzięć o charakterze ogólnoszkolnym;
 - Nagrody rzeczowe dla uczniów;
 - Opłaty za wynajem pomieszczeń w celu realizacji imprez ogólnoszkolnych;
 - Zakup środków dydaktycznych, sprzętu audiowizualnego, gospodarczego oraz niezbędnego wyposażenia pomieszczeń szkolnych oraz naprawy sprzętu;
2. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska. Środki te mogą być wydatkowane na dofinansowanie celów ustalonych w pkt. 1 Ramowego Preliminarza Rady Rodziców.
3. Środki wymienione w pkt. 1 i 2 Ramowego Preliminarza mogą zostać wydatkowane także na inne cele po podjęciu odpowiedniej uchwały przez Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców upoważnia Zarząd do dysponowania środkami 5% wpływów zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1, bez dodatkowej zgody Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ IX

OBSŁUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§21

1. Zarząd Rady Rodziców określa na drodze uchwały liczbę członków, uprawnionych do dysponowania środkami finansowymi.

2. Zbieraniem funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców zajmuje się Skarbnik Rady Rodziców na podstawie przyjętej uchwały, w której określa się proponowaną wysokość składki, ulgi, sposób i termin dokonywania wpłat, osoby upoważnione do przyjmowania składek i inne ważne ustalenia w tym zakresie.
3. Fundusze o których mowa są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§22

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, Rada Rodziców na swoje zebrania plenarne, a Zarząd Rady na swoje posiedzenia regulaminowe może zapraszać Kierownika szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez Dyрекcję szkoły, podległych jej pracowników a także przez Radę Pedagogiczną – Zarząd Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego szkołę.
4. Członkowie Rady Rodziców są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy w sprawach, które poruszane są na posiedzeniach, a mogą naruszyć dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§23

Członkowie klasowych Rad Rodziców, Zarządu Rady Rodziców mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeżeli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały wg. procedury ustalonej w rozdziale V tego regulaminu.

§24

Regulamin Rady Rodziców, oraz wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie Rady Rodziców wymagają akceptacji rodziców i Kierownika placówki.

SHAPE, dnia 30 Stycznia 2018r.

Rada Rodziców w składzie

Przewodnicząca – Marta Załęska

Z-ca Przewodniczącej – Agnieszka Pawlak

Skarbnik – Wioletta Rogińska

Sekretarz – Przemysław Balicki

Kierownik SPK